

Merci de retourner les 2 pages du bulletin d'inscription à

**Filipe DOS SANTOS - Opcalia Ile-de-France** par :

- courrier : **OPCALIA Ile-de-France – P.C.I.E - 7, rue de Madrid - 75008 Paris**

- fax : **01 45 83 52 44** ou mail : [filipe.dossantos@opcalia-idf.com](mailto:filipe.dossantos@opcalia-idf.com)

## L'ENTREPRISE

RAISON SOCIALE : \_\_\_\_\_

SI VOUS ÊTES DÉJÀ ADHÉRENT OPCALIA IDF, VOTRE N° ADHÉRENT : \_\_\_\_\_

SIRET : \_\_\_\_\_ CODE NAF : \_\_\_\_\_

ACTIVITÉ : \_\_\_\_\_ EFFECTIF : \_\_\_\_\_

ADRESSE : \_\_\_\_\_

CONTACT : \_\_\_\_\_ FONCTION : \_\_\_\_\_

TEL : \_\_\_\_\_ FAX : \_\_\_\_\_ MAIL : \_\_\_\_\_

## Inscrit LE SALARIE (\* mentions obligatoires)

NOM\* (Mme, Melle, M.) : \_\_\_\_\_ PRENOM\* : \_\_\_\_\_

NUMERO DE SECURITE SOCIALE\* : \_\_\_\_\_ FONCTION\* : \_\_\_\_\_

SALAIRE HORAIRE CHARGE : \_\_\_\_\_

NIVEAU D'ETUDE :  CAP/BEP  Bac  Bac+2  Bac+3 et plus  Autre

QUALIFICATION :  Ouvrier  Employé  Agent de maîtrise, technicien  Cadre

Le salarié a-t-il demandé à utiliser son DIF ?  Oui (*joindre la demande de DIF du salarié*)

Non

TRAVAILLEUR HANDICAPE (*joindre la reconnaissance travailleur handicapé*)

## Au parcours PCIE proposé par OPCALIA ILE-DE-FRANCE

Cochez la formule retenue :  PCIE Start (4 modules à choisir)  PCIE Complet (tous les modules)

Choisissez les 4 modules du PCIE Start :

- Connaissances générales...
- Traitement de texte
- Tableurs
- Internet et Courrier électronique
- Base de données
- Présentation

Choisissez votre lieu de formation :  Paris Opéra  Paris la Défense  Evry

**NOM et PRENOM DU STAGIAIRE :** \_\_\_\_\_

**Entourez les dates des sessions choisies (1 jour par module)**

	Avril	Mai	Juin	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
<b>Connaissances générales...</b>	20	4 - 18 - 25	1 - 22	10 - 24	8 - 22	2 - 16	
<b>Traitement de texte</b>	21	5 - 19 - 26	2 - 23	11 - 25	9 - 23	3 - 17	
<b>Tableur</b>	23	11 - 28	8 - 25	14 - 28	12 - 26	5 - 19 - 23	7
<b>Internet et Courrier Electronique</b>	24	12 - 29	9 - 26	15 - 29	13 - 27	6 - 20 - 24	8
<b>Base de données</b>			15	17	1 - 15		10
<b>Présentation</b>			16	18	2 - 16		11

**Quelques questions rapides pour mieux vous connaître.  
Savez-vous ? (A renseigner par le stagiaire)**

	Oui	Non
Module 1 - Enumérer et décrire les principaux composants internes d'un ordinateur PC		
Module 1 - Utiliser le clavier et la souris		
Module 2 - Créer un courrier type		
Module 2 - Réaliser un publipostage		
Module 3 - Recopier des formules dans un tableur		
Module 3 - Personnaliser un graphique		
Module 4 - Enregistrer des favoris dans un navigateur		
Module 4 - Créer une liste de distribution de contacts		
Module 5 - Trier une liste de données		
Module 5 - Utiliser les fonctions de recherche		
Module 6 - Créer une diapositive		

*N'hésitez pas à contacter votre conseiller formation pour plus d'informations.*

Date, cachet, signature de l'entreprise